



OBĚŽNÍK č. 2/2020

Český svaz včelařů, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1

tel.: 224 934 082, e-mail: info@vcelarstvi.cz

Vzhledem k legislativním změnám, požadavkům na centrální informační systém a úpravám právního řádu ČR, je ČSV nucen přistoupit k opatřením, z nichž některá jsou obsahem oběžníku. Oběžník je věnovaný zejména dotaci 1.D a související problematice. Oběžník je tak tradičně vodítkem a rádcem pro organizační jednotky a funkcionářům svazu.

Upozorňujeme:

Tento oběžník již bude zasílán pouze elektronickou poštou a bude zveřejněn na našich stránkách www.vcelarstvi.cz.

Určeno: Všem organizačním jednotkám Českého svazu včelařů, z. s.

Vážení přátelé,

dovolujeme si Vás požádat o informování členů a zajištění úkolů uvedených dále:

I. Rozpis termínů souvisejících s poskytnutím dotace 1.D. v roce 2020 a s odvodem členských příspěvků na rok 2021 do rozpočtu RV ČSV, z. s.	str.	2-6
II. Poskytnutí dotace 1.D. v roce 2020.....	str.	6-12
III. Informace o programu CIS	str.	12-16
IV. Členské příspěvky na rok 2021	str.	16-17
V. Výkaz o včelařství v ČR v roce 2020	str.	17-18
VI. Odběr časopisů v roce 2021 – zpracování v CIS	str.	18
VII. Poštovní poukázky	str.	18
VIII. Metodika registrace ZO a OO do spolkového rejstříku	str.	18-23
IX. Výkazy o hospodaření ZO a OO ČSV, z.s - Výkazy o majetku	str.	23-24
X. Územní působnost základních organizací v jednotlivých okresech	str.	24
XI. Nabídka starších publikací o včelařství	str.	25-26

I.
ROZPIS TERMÍNŮ
SOUVISEJÍCÍCH S POSKYTNUTÍM DOTACE 1.D. V ROCE 2020
A S ODVODEM ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ NA ROK 2021
DO ROZPOČTU RV ČSV, z.s.

Veškeré formuláře naleznete na stránkách www.vcelarství.cz pod záložkou DOTACE.
 Vyplněné seznamy včelařů najdete v programu CIS.

CHOVATEL VČEL – člen ČSV

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 16. září 2020	ZO ČSV, z. s.,	<p>Vyplněný „Požadavek na dotaci 1.D. - Podpora včelařství v roce 2020“ s podpisem chovatele na straně 3 (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2020) a „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2020“ (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 9/2020). Žadatel – včelař s počtem včelstev více než 150 odevzdává „Požadavek“, „Podklady pro statistický výkaz“ a Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 9/2020).</p>
		<p>„Potvrzení“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. v roce 2020. (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 9/2020).</p> <p>Potvrzení neodevzdává chovatel včel v případě, že má umístěná včelstva na území, které v důsledku ukončení činnosti nebo nefunkčnosti ZO není pokryto organizací ČSV – BÍLÁ MÍSTA</p> <p>Potvrzení o umístění včelstev není třeba, pokud se o včelstva i</p>

		na území jiné ZO ČSV, z. s., stará mateřská ZO ČSV, z. s., a počet a jejich síla je jí známa. Jedná se zejména o případy, kdy taková včelstva jsou blízko hranic mezi organizacemi. Možné je i po dohodě mezi základními organizacemi, že počet a sílu včelstev na území jiné ZO ČSV, z. s., provede mateřská ZO ČSV, z. s.
--	--	---

CHOVATEL VČEL, který NENÍ členem ČSV

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 16. září 2020	Sekretariát ČSV Křemencova 8, 115 24 Praha 1	Vyplněný „Požadavek na dotaci 1.D. - Podpora včelařství v roce 2020“ s podpisem chovatele na straně 3 (naleznete na webových stránkách www.vcelarstvi.cz) a „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2020“ (naleznete na webových stránkách www.vcelarstvi.cz). Žadatel – včelař s počtem včelstev více než 150 odevzdává „Požadavek“, „Podklady pro statistický výkaz“ a Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (naleznete na webových stránkách www.vcelarstvi.cz).
		„Potvrzení“ o umístění včelstev od základní organizace ČSV, z. s., v jejímž katastrálním obvodu jsou umístěna včelstva (naleznete na webových stránkách www.vcelarstvi.cz). Potvrzení neodevzdává chovatel včel v případě, že má umístěná včelstva na území, které v důsledku ukončení činnosti nebo nefunkčnosti ZO není pokryto organizací ČSV – BÍLÁ MÍSTA

Pozor! Datum 16. září 2020 je nejzazší datum pro doručení požadavku.

O tom, na území jaké základní organizace má nečlen včelstva, se lze informovat na příslušné okresní organizaci ČSV (e-mailový kontakt je oonázevokresu@vcelarstvi.cz, např. ooblansko@vcelarstvi.cz). Ta jej bude informovat, na území jaké základní organizace se jeho včelstva nacházejí, případně jsou-li na území nepokryté ZO.

DOPORUČUJEME žadatelům, členům ČSV v zájmu eliminace rozdílů, na která je žádána dotace 1.D., aby současně mezi stavem včelstev v ústřední evidenci a počtem včelstev žádostí předložili kopii aktuálního POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVATELE Z ČMSCH.

Upozorňujeme ty ZO, které mají sídlo na úřadech nebo jiných adresách odlišných od adres funkcionářů, aby tam své schránky kontrolovaly a vybíraly.

POZOR: V letošním roce zpracuje Sekretariát ČSV Požadavky a Potvrzení od chovatelů včel, kteří nejsou členy ČSV. Je proto třeba věnovat zvýšenou pozornost, kam je Požadavek o dotaci 1. D směřován. Vzhledem k množství Požadavků a ke krátké lhůtě pro jejich podání není možné chybně zasláné žádosti nasměrovat tam, kam patří, a vyřídit je ke spokojenosti žadatelů.

Území neobsazená základními organizacemi svazu s uvedením katastrálních území najdete na webu svazu www.vcelarstvi.cz.

ZO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Do 30. září 2020	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	<p>Již NEPOSILEJTE Sumární žádost a Jmenný seznam včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2020 – proveďte pouze uzávěrku v programu CIS.</p> <p>Naskenovaný vyplněný „Požadavek na dotaci 1.D. - Podpora včelařství v roce 2020“ od žadatele – včelaře s počtem včelstev více než 150. ZO zkontroluje podpis chovatele na požadavku na straně 3 (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2020). Dále naskenuje podepsané a vyplněné „Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis“ a „Potvrzení“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. v roce 2020. Čitelně naskenované podklady zasílejte v jednom souboru PDF na adresu michalkova@vcelarstvi.cz nebo rueckerova@vcelarstvi.cz nebo pošlete na adresu Křemencova 8, 115 24 Praha 1</p> <p>Pokud nemáte žádného včelaře s počtem včelstev více než 150 (Profi včelař) – ZO ČSV neposílá nic a udělá uzávěrku v programu CIS.</p> <p>Proveďte kontrolu bankovního spojení v programu CIS.</p>

Do 30.listopadu 2020	u chovatele včel	ZO má možnost ověřit pravdivost údajů uvedených v požadavku o dotaci – komisionální ověření údajů přímo na stanovišti včelstev (více na straně 11 tohoto oběžníku)
-------------------------	---------------------	--

ZO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 31. ledna 2021	OO ČSV, z. s.	Podepsaný originál „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ s částkou skutečně vyplacené dotace na jedno včelstvo – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS)
		Podepsaný originál „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS). Pokud nemáte žádného včelaře s počtem včelstev více než 150 – CIS nevygeneruje.
	Již NEPOSÍLEJTE: „Výkaz o včelařství v ČR v roce 2020“, „Příloha k výkazu o včelařství v ČR v roce 2020“, „Předpis členských příspěvků na rok 2021“ – zpracujete v CIS	
	Sekretariátu	1x originál přílohy č. 1.e. „Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. za rok 2020 za jednotlivé hobby včelaře“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS)
	RV ČSV, z. s.	1x originál přílohy č. 1.e. „Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. za rok 2020 za jednotlivé profesionální včelaře“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS (více na str. 13 - INFORMACE O PROGRAMU CIS). Pokud nemáte žádného včelaře s počtem včelstev více než 150 – CIS nevygeneruje.

Nejpozději do 31. ledna 2021	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	Finanční prostředky za členské příspěvky na rok 2021.
---	---	---

OO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 28. února 2021	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	Řádně zkontrované a podepsané originály „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“, „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ a doložené plné moci nebo kopie poštovních poukázek (převodního příkazu) od jednotlivých ZO ČSV, z. s.
		Zpracované originály nebo úředně ověřené kopie dokladů na „Administraci dotace 1.D. za rok 2020“ za jednotlivé ZO a OO.

- Vzhledem k přísným pravidlům hospodaření s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu vás žádáme o dodržení pokynů a termínů vyúčtování!

II.

POSKYTNUTÍ „NÁRODNÍ“ DOTACE 1.D. ZA ROK 2020

(Praktická příručka od podání žádosti až k výplatě dotace 1.D.)

Dotace 1.D. se poskytuje dle „Zásad (včetně zpřesnění Zásad 2020), kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2020 na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů Č.j.: 55688/2019-MZE-18131 a Zpřesnění Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2020 č.j.: 18080/2020-MZE-18131. Celé znění najdete na stránkách www.vcelarstvi.cz.

Organizační pokyny a formuláře pro poskytnutí dotace 1.D. v roce 2020 najdete ve vnitřní příloze časopisu Včelařství č. 8/2020, č. 9/2020 a č. 10/2020. Pro pochopení podmínek a mechanismu výplaty dotace je nutné se s tímto materiálem podrobně seznámit.

Funkcionáři ZO ČSV zpracují dotaci a následně členské příspěvky, výkazy o včelařství v programu CIS. Výplatní seznamy zašlete po uzavěrce a vytištěné pouze z aktuální verze programu CIS.

1) PODÁNÍ „POŽADAVKU NA DOTACI 1.D. – PODPORA VČELAŘSTVÍ PRO ROK 2020“

Chovatel podává „Požadavek“ na formuláři „Požadavek na dotaci 1.D. – Podpora včelařství pro rok 2020“, jehož součástí je i „Čestné prohlášení“. Pokud přikládá i "Potvrzení o umístění včelstev v obvodu jiné ZO ČSV, z. s.", stává se rovněž součástí „Požadavku“. **Včelař, s počtem včelstev více než 150, vyplní tři strany Čestného prohlášení žadatele k podpoře *de minimis*.**

Požadavek od profesionálního včelaře (včelař, s počtem včelstev více než 150) – člena ČSV, Potvrzení o počtu včelstev a Čestného prohlášení žadatele k podpoře *de minimis* zadá ZO ČSV do databáze CIS. Všechny jmenované formuláře naskenuje a pošle na adresu michalkova@vcelarstvi.cz nebo rueckerova@vcelarstvi.cz.

Do „Požadavku“, případně i "Potvrzení o umístění včelstev" vyplňte i **registrační čísla chovatele a stanoviště. Pokud nebudou údaje v programu CIS souhlasit s databází ČMSCH dotace od SZIF nebude poskytnuta.**

Potvrzení o umístění včelstev – pokud se jedná o člena ZO ČSV, který má včelstva umístěná v jiné ZO ČSV, ale léčení a jiné úkony provádí domovská ZO ČSV, potvrzení se nepřikládá. Pokud se jedná o neorganizovaného včelaře, tak Potvrzení o umístění včelstev vystaví ZO ČSV, v jejímž obvodu jsou umístěna včelstva. Pokud ZO ČSV zná hospodářství a zná počet včelstev (pomáhá s léčením, atd) nemusí ověřovat počet včelstev vyplněných v Potvrzení o umístění včelstev. Základní organizace může provádět ověření pravdivosti údajů počtu a síly včelstev na stanovišti nacházející se na jejím území. Odpovídají-li údaje o počtu a síle včelstev uvedené v Požadavku skutečnosti, je povinna „Potvrzení o umístění včelstev“ podepsat a opatřit razítkem.

Žadatel - člen ČSV, z. s. doručí vyplněný „Požadavek na dotaci 1.D. - Podpora včelařství v roce 2020“ s podpisem chovatele na straně 3 a „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2020, Potvrzení o počtu včelstev (pokud má včelstva na jiném území než je domovská ZO ČSV) v termínu **do 16. září 2020 včetně** základní organizaci ČSV, z. s., kde je členem.

Chovatel včel, který není členem ČSV, z. s., - NEORGANIZOVANÝ VČELAŘ podává vyplněný „Požadavek na dotaci 1.D. - Podpora včelařství v roce 2020“ s podpisem chovatele na straně 3 a „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2020, Potvrzení o počtu včelstev, které mu potvrdí příslušná ZO ČSV, z. s., na jejímž území má umístěna včelstva. V případě, že základních organizací, na jejichž území má včelař umístěna včelstva je více, doloží Potvrzení o počtu včelstev od všech ZO ČSV. Má-li včelstva na území nepokryté ZO, potvrzení se nevyžaduje. Všechny výše jmenované formuláře doručí v termínu **do 16. září 2020 včetně** na **sekretariát RV ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1.** (Nelze posílat e-mailem!) Nebude akceptováno doručení do podatelny sekretariátu ČSV po 16.9.2020. Odpovídají-li údaje o počtu a síle včelstev uvedené v Požadavku skutečnosti, je ZO povinna „Potvrzení o umístění včelstev“ podepsat a opatřit razítkem.

Žádáme příjemce pošty jednotlivých okresních organizací, aby pravidelně kontrolovali „služební“ emailovou poštu, a na dotazy nečlenů ohledně katastrálních území odpovídali.

Pokud bude žadatel členem ZO ČSV a bude mít umístěna včelstva na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, z. s., tak „Potvrzení o umístění včelstev“ nebude předkládat a za počty včelstev bude

zodpovídat chovatel a ZO ČSV, kde je členem, a ověření údajů může být provedeno pověřenou osobou z ČSV.

Pokud se bude jednat o žadatele, který není členem ČSV, za včelstva z nepokrytého území nepodává „Potvrzení o umístění včelstev“. Ověření údajů může být provedeno pověřenou osobou z ČSV.

Pokud žadatel, mající včelstva umístěna na území více organizací, nepředloží společně s „Požadavkem“ i „Potvrzení o umístění včelstev“ (výjimka „Potvrzení“ od žadatele, který má stanoviště včelstev na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, kdy se „Potvrzení“ nedokládá) může žádat dotaci pouze na počet včelstev, která má potvrzena. Požadavek o poskytnutí dotace na vyšší počet včelstev bude pokládán za nesprávně vyplněný a dotace nebude poskytnuta.

O způsobu výplaty dotace u členů ČSV rozhodne ZO ČSV a předem o tom bude informovat chovatele. Pokud chovatel bude chtít po dohodě se ZO ČSV výplatu zaslat na svůj běžný účet, tak číslo účtu vyplní do „**Požadavku na dotaci 1.D. - Podpora včelařství v roce 2020**“

Způsob výplaty dotace u neorganizovaných chovatelů je stanoven buď na běžný účet chovatele nebo v hotovosti v určený den v budově sekretariátu ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. Termín výplaty dotace v hotovosti pro **neorganizované chovatele** bude zveřejněn na stránkách www.vcelarstvi.cz

„Požadavky“ s „Čestným prohlášením“ a „Potvrzením“ od žadatelů včelařů zůstanou uloženy u ZO ČSV, z. s. po dobu 10 let.

Modelové příklady pro stanovení, kde podat žádost o dotaci 1. D.:

Člen ČSV:

1. Pan Nový je členem ZO Jedna, kde žádá o dotaci. Na území ZO Jedna má 10 včelstev. Na území ZO Dva má 3 včelstva a na území ZO Tři má 5 včelstev.

Podá Požadavek na formuláři u své ZO Jedna na počet včelstev 18. K tomu doloží Potvrzení o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1. D. (dále jen potvrzení), v tomto případě od ZO Dva a ZO Tři, že na jejich územích se nachází 3 respektive 5 včelstev v odpovídající síle a že u nich nežádal o dotaci 1.D.

2. Pan Nový je členem ZO Jedna, kde má 10 včelstev, a kde žádá o dotaci. Na území neobsazeném základní organizací (dále tzv. bílém místě) má 5 včelstev.

Podá žádost u své mateřské ZO Jedna na 15 včelstev. Potvrzení o počtu a síle včelstev nacházejících se na bílém místě nedokládá. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV.

3. Pan Nový je členem ZO Jedna. Tam však svá včelstva umístěna nemá. Svých 5 včelstev má na území neobsazeném ZO.

Podá požadavek u své mateřské ZO Jedna na 5 včelstev. Potvrzení nedokládá.

Člen ČSV vždy žádá tam, kde je veden v členské evidenci (u své mateřské ZO). Má-li stanoviště i na území jiné ZO (kde má včelstva registrována), dokládá počet a sílu včelstev potvrzením od této ZO. Z bílého místa se potvrzení nedokládá. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV.

Nečlen žádá o dotaci na sekretariátu ČSV

1. Pan Starý má stanoviště na území ZO Jedna, má tam 3 včelstva.

Podává požadavek na sekretariát ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha1 v termínu **do 16. září 2020 včetně**. Potvrzení vystaví ZO, v jejímž obvodu má svá včelstva, tedy u ZO Jedna. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři ZO nebo funkcionáři na základě pověření ČSV do 30.11.2020.

2. **Pan Starý má 3 stanoviště včelstev s celkem 10 včelstvy. V obvodu ZO Jedna má 3 včelstva, v obvodu ZO Dva má 5 včelstev a v obvodu ZO Tři má 2 včelstva.**

Požadavek podává na sekretariát ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha1, v termínu **do 16. září 2020 včetně**. Od ostatních ZO přiloží potvrzení. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři příslušných ZO nebo funkcionáři na základě pověření ČSV do 30.11.2020.

3. **Pan Starý má stanoviště s 5 včelstvy na území bílého místa.**

Požadavek podává na sekretariát ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1 v termínu **do 16. září 2020 včetně**. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři na základě pověření ČSV do 30.11.2020. Potvrzení se nedokládá.

4. **Pan Starý má 4 stanoviště s celkem 14 včelstvy, jedno s 5 včelstvy má na území bílého místa, jedno s 6 včelstvy má na území ZO Jedna, 2 včelstva má na území ZO Dva a 1 včelstvo má na území ZO Tři.**

Požadavek podává na sekretariát ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. Od ostatních ZO přiloží potvrzení, z bílého místa se potvrzení nevyžaduje. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být ověřovány funkcionáři příslušných ZO nebo v případě území bílého místa funkcionáři na základě pověření ČSV do 30.11.2020.

- 2) „SUMÁRNÍ ŽÁDOSTI“ A „JMENNÉ SEZNAMY“ **nebude** ZO ČSV, z. s., v roce 2020 **posílat**.

ZO ČSV, z. s., doplní dle předložených „Požadavků“ od včelařů do systému CIS veškeré potřebné údaje: jména a příjmení nebo obchodní jméno žadatelů, datum narození, **rodné číslo** (u obchodního jména identifikační číslo) a **registrační číslo chovatele**, adresu včetně PSČ, počet včelstev. **ZO ČSV, z. s., provede 30. září 2020 uzávěrku dotace 1.D v programu CIS.** Na sekretariát pošle pouze naskenované podklady od profesionálních včelařů.

- 3) POROVNÁNÍ ÚDAJŮ SZIF a ČMSCH

Po provedené uzávěrce u všech ZO ČSV bude Státní zemědělský intervenční fond (dále jen SZIF) následně porovnávat údaje s Českomoravskou společností chovatelů (dále jen ČMSCH). Předpokládané ukončení porovnání údajů je konec listopadu 2020. Žádáme všechny funkcionáře, kteří pracují s daty v programu CIS, aby překontrolovali registrační čísla chovatelů, stanovišť a počty včelstev už při zadávání Požadavků.

- 4) VÝPLATA FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Po poskytnutí finančních prostředků od SZIF (předpoklad je konec roku 2020) zašle sekretariát RV ČSV, z. s. obratem požadované finanční prostředky z účtu vedeného u Raiffeisen banky, a. s., č. **907390/5500**, na účet ZO ČSV, z. s.

ZO ČSV, z. s. po obdržení finančních prostředků tyto neprodleně vyplatí jednotlivým včelařům, kteří o dotaci požádali a splňují podmínky pro vyplacení dotace. Ti potvrdí příjem podpisem do „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ nebo do „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“, (seznam s podpisy včelařů). Současně při výplatě finančních prostředků předá ZO ČSV, z. s. jednotlivým žadatelům i „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“. Pokud ZO ČSV, z. s., bude některému včelaři zasílat platbu poštovní

poukázkou nebo převodním příkazem, **nesmí z určené částky odečíst členský příspěvek na rok 2021 ani poplatky za poštovné a příspěvky pro ZO ČSV, z. s.** Finanční prostředky určené na výplatu dotace jsou z rozpočtu ČR a musí být vyplaceny a vyúčtovány v plné výši dle „Rozhodnutí“, které vydá SZIF. Poštovné hradí základní organizace ze svých prostředků. V případě zasílání finančních prostředků poštou nebo převodním příkazem musí ZO ČSV, z. s. též odeslat „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“. V „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ a v „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ v kolonce podpis bude uvedeno „poštovní poukázkou č. 1, 2, 3, atd.“ nebo „převodním příkazem“ a číslo účtu příjemce dotace. V příloze seznamu budou kopie těchto poštovních poukázek a kopie výpisu z účtu, na kterém označíte jména včelařů a číslo řádku, kterým byla dotace poskytnuta převodním příkazem.

Ve formuláři programu CIS „**Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.**“ není uvedeno registrační číslo a datum rozhodnutí SZIF. Toto registrační číslo, datum rozhodnutí a výše dotace bude zveřejněno v dalším oběžníku a na stránkách www.vcelarstvi.cz a doplněno do formuláře.

ZO ČSV, z. s. si po vyplacení finančních prostředků (leden 2021) zkontroluje, zda má všechny žádající včelaře o dotaci řádně podepsané v „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ nebo v „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ a pořídí si kopii.

Nejpozději do 31. ledna 2021 včetně odešle ZO ČSV, z. s. na příslušnou OO ČSV, z. s. podepsané originály „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ nebo „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“, s originály plných mocí na dotaci 1.D. a kopie ústřížků poštovních poukázek nebo kopii bankovního výpisu. Doporučujeme je nalepit na volný list papíru.

Pokud ZO tiskne „Seznamy“ podle důvěrníků, je nutné vytisknout a přiložit také list „**PŘEHLED DOTACE PO DŮVĚRNÍCÍCH**“. Seřadit a zkontrolovat jednotlivé listy „Seznamu“ podle tohoto přehledu.

V případě, že ZO ČSV, z. s. nevyplatí všem žádajícím včelařům celou výši požadované dotace (z důvodů úmrtí žadatele bez doložení dědictví) a bude vracet finanční prostředky na účet (č. 907390/5500), oznámí tuto skutečnost též písemně – a to na „**Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. za rok 2020 za jednotlivé hobby včelaře**“ nebo na „**Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. za rok 2020 za jednotlivé profesionální včelaře**“. Tento „Seznam“ odevzdávají pouze ty ZO ČSV, z. s., ve kterých tato skutečnost nastala. „Seznam nevyplacené – vrácené dotace 1.D. za rok 2020 za jednotlivé hobby včelaře“ a „Seznam nevyplacené – vrácené dotace 1.D. za rok 2020 za jednotlivé profesionální včelaře“ jsou dokladem pro SZIF k jednotlivým vráceným platbám. Proto je velice důležité tyto „Seznamy“ doložit. **Nejpozději do 31. ledna 2021 včetně** odešle ZO ČSV, z. s. **originál na sekretariát RV ČSV, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1.**

OO ČSV, z. s. provede kontrolu správnosti a úplnosti dokladů a v termínu **nejpozději do 28. února 2021 včetně** je odešle na sekretariát RV ČSV, z. s.

Výplatě věnujte velkou pozornost! Podléhá státní kontrole.

Pokud nebude vyplacena z jakýchkoli důvodů celá požadovaná částka dotace je třeba ji vrátit na účet vedený u Raiffeisen banky, a. s., č. 907390/5500, obratem (nejpozději do 31. ledna 2021 včetně).

5) PROVÁDĚNÍ OVĚŘENÍ PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ

Základní organizace ČSV, z. s., která přijala „Požadavek“ nebo vydala „Potvrzení o umístění včelstev“ je oprávněna ověřit pravdivost údajů obsažených v podaném požadavku, zejména počet a sílu včelstev žadatele na stanovišti včelstev.

Žadatel je povinen provedení ověření pravdivosti údajů umožnit.

Provádění ověření pravdivosti údajů

podle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2020“, část B/1.D. Podpora včelařství, vydaných MZe ČR v dotačních podmínkách podpory včelařství 1.D. možnost ověření pravdivosti údajů. Dojde-li ke změnám v období od podání žádosti do konce listopadu 2020, je chovatel povinen předložit zdokladované správné údaje. Splnění této obecné povinnosti žadatele lze ověřit prostřednictvím ověření pravdivosti údajů – komisionálních ověření údajů uvedených v požadavku o dotaci, a to přímo na stanovišti včelstev. Ověření pravdivosti údajů lze provádět tak, aby mělo význam, v době od 1. 9., tj. ode dne, ke kterému jsou včelstva zazimována, ale spíše budou probíhat od 17. 9., tedy od následujícího dne po termínu podání žádosti o dotaci, do konce listopadu 2020. Určení funkcionáři ZO ČSV, z. s. – zástupci ČSV (jakým způsobem si je ZO ČSV, z. s. zvolí, je na ní) mohou provést ověření pravdivosti údajů u žadatelů ve svém obvodu (opět je na ZO ČSV, z. s., zda to bude ověření pravdivosti údajů namátkové nebo podle stanoveného klíče). Se subjektem, který žádá o dotaci se funkcionáři ČSV, z. s. (2-3 členové) dohodnou na termínu a místě ověření pravdivosti údajů. Není nijak předepsána forma dohody (písemně poštou, e-mailem, telefonicky...). Ověřit pravdivost údajů na stanovištích včelstev nacházejících se na „bílých místech“ mohou mateřské základní organizace u svých členů, u nečlenů to mohou být svazem pověřeni funkcionáři nebo pracovníci.

Výsledek ověření pravdivosti údajů se uvede do zápisu o porovnání údajů v žádosti oproti skutečnosti

– např. počet zazimovaných včelstev splňujících podmínky dotace **odpovídá** nebo **neodpovídá** údajům uvedených v žádosti o dotaci. Pokud počet neodpovídá, je třeba uvést zdůvodnění rozdílu – např. včelstva uhynula (doloženo dokumentem vystaveným příslušnou veterinární správou, z něhož je zřejmé, že chovateli uhynula včelstva v důsledku nakažlivé nemoci), nebo včelstva byla spálena na základě MVO (doloženo protokolem o utracení včelstev), nebo včelstva byla zničena, odcizena, apod. (doloženo dokladem od policie, z něhož je zřejmé, že případ šetří nebo šetřila policie). **Jestliže je rozdíl doložen, má se za prokázané, že v době zazimování včelstva existovala, předmět dotace byl splněn a dotace žadateli náleží.** Jestliže rozdíl nebyl doložen, není prokázáno, že předmět dotace byl naplněn, a dotace se poskytne jen na včelstva, která v době kontroly odpovídala podmínkám pro poskytnutí dotace.

Neumožnění vstupu na stanoviště včelstev

Pokud chovatel neumožní určeným funkcionářům ČSV, z. s. vstup na stanoviště včelstev, **není splněna podmínka dotace, tj. umožnění komisionálního ověření poskytnutých údajů přímo na stanovišti včelstev, pak dotace nebude vyplacena.** Do zápisu se tato skutečnost vyznačí do kolonky „výsledek zjištění“ a zápis všichni účastníci podepíší. Pokud žadatel odmítne zápis podepsat, je třeba tuto skutečnost (např. v poznámce) v zápisu uvést s tím, že podepsaní funkcionáři ČSV, z. s. tuto skutečnost osvědčují. V případě, že se žadatel nebude moci dostavit a umožnit ověření pravdivosti údajů, zajistí svého zástupce.

Ověření pravdivosti údajů u registrovaných členů (členů ČSV, z. s.)

Protože dotaci 1.D. vyplácí našemu členovi mateřská základní organizace, lze provést ověření pravdivosti údajů stanoviště člena umístěného na území jiné ZO ČSV, z. s. po dohodě mezi oběma základními organizacemi.

Dá se předpokládat, žádá-li takovýto člen o dotaci svou mateřskou základní organizaci a přitom má další stanoviště včelstev na území jiných ZO, že mateřská ZO nemusí znát stav včelstev tam umístěných a může proto požádat ZO, v jejímž obvodu se stanoviště nachází o provedení ověření.

6) POSTUP PROVEDENÍ VYÚČTOVÁNÍ 5 % Z PŘIZNANÉ DOTACE 1.D.

I pro rok 2020 je podle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací MZe ČR v roce 2020“ počítáno s dotací na administraci. ČSV obdrží 5 % z přiznané dotace. Náhrada nákladů spojených s administrací dotace 1.D. bude rozdělena mezi sekretariát RV ČSV, z. s., okresní a základní organizace podle stejného rozkladu nákladů z 5% příspěvku z přiznané dotace jako v roce 2019 (rozklad nákladů byl schválen na zasedání RV ČSV dne 22 .8.2020) . I v letošním roce 2020 bude sekretariát vystavovat dohody o provedení práce pro funkcionáře okresních organizací a finanční prostředky budou rozesílány přímo na účty OO ČSV, z. s. (stejně jako v loňském roce 2019).

Postup k provedení vyúčtování nákladů na administraci dotace 1.D. a podklady pro vypracování dohody o provedení práce obdržíte v příštím oběžníku spolu s oznámením výše částky dotace 1.D. na jedno zazimované včelstvo podle příslušného „Rozhodnutí SZIF“. Pak teprve budeme znát konkrétní částku na administraci dotace 1.D. a poskytneme přesné informace. Nyní však můžete pořizovat potřebný kancelářský materiál, náplně do tiskáren, poštovní nebo poštovní známky, telefonní kupony, apod. Tj. to, co z dotace na administraci lze hradit. Předmětem dotace může být cestovné funkcionářům, kteří ověřují údaje na stanovištích včelstev, zda zazimovaná včelstva včelařů splňují podmínky dotace.

OBČERSTVENÍ se jako náklad neuznává.

III. INFORMACE O PROGRAMU CIS

Důležité upozornění: všechny dotazy týkající se centrálního informačního systému adresujte na email: cis@vcelarstvi.cz. V případě, že Váš dotaz bude zaslán na jinou adresu, nemusí být zodpovězen.

Přihlášení do databáze CIS:

1. Otevřete odkaz v internetovém prohlížeči na stránce <http://cis.vcelarstvi.cz> (doporučujeme používat prohlížeče Opera, Chrome, FireFox).
2. Přihlaste se pod přiděleným přihlašovacím jménem a heslem (kdo nemá, kontaktujte technickou podporu na cis@vcelarstvi.cz).

Postup při podání požadavku o dotaci 1.D. v roce 2020.

1. Zkontrolujte stávající údaje o členech (i nečlenech), a proveďte změny na kartě včelaře. Doplňte nové včelaře do databáze podle vybraných Požadavků o dotaci 1.D . – Podpora včelařství v roce 2020“, případně podle kopií aktuálního „POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVA TELE z ČMSCH“. (na tomto formuláři totiž vyplňuje chovatel i číslo parcely, které je v CIS

rovněž potřebné pro správnou identifikaci stanoviště, v případě nesrovnalostí a provádění ověření pravdivosti údajů).

2. Na horní liště klikněte na záložku „Členové“, a následně klikněte na příjmení vybraného včelaře a tím se dostanete do „Karty včelaře“. Zde překontrolujte všechny základní informace, aby byly aktuální s Požadavkem.

Pokud žadatel bude chtít po dohodě s ZO výplatu zaslat na svůj běžný účet, tak ho vyplní do Požadavku.

VÝPLATA DOTACE NA ÚČET (postup zadání v CIS na KARTĚ VČELAŘE):

v záložce „ZÁKLADNÍ INFORMACE“ lze zadat číslo účtu a zaškrtnout ve čtverečku „posílat dotaci na účet“ a zápis vždy ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Následně klikněte na záložku „VČELSTVA“, klikněte na modré tlačítko „Detail“ u jednotlivých stanovišť a zadejte Celkový počet včelstev“, „Počet včelstev pro dotaci 1.D“ a „Počet k 1.9.2020“. Celkový počet včelstev musí být roven nebo větší než počet včelstev pro dotaci 1.D. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Dále na kartě včelaře klikněte na záložku „STATISTIKA“, u aktuálního roku klikněte na modré tlačítko „Doplnit“ a vyplňte produkci medu, vosku, kočování a chovy matek v souladu s doloženými „Podklady pro Statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2020“. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Na kartě včelaře na záložce „DOTACE A PŘÍSPĚVKY“ je přednastaveno zaškrtnutím čtverečku, že včelař v aktuálním roce žádá o dotaci 1.D. V případě, že včelař v aktuálním roce o dotaci nežádá, zrušte zaškrtnutí čtverečku. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT.

Neorganizovaní včelaři (nečleni ČSV) podávají požadavek na sekretariát ČSV. Pokud má včelstva na území ZO, tak tato ZO vidí jeho kartu, ale nemůže ji editovat. Může však u něj provést ověření údajů do 30.11.2020.

Při přijímání nových členů do konce kalendářního roku, za které NEBUDETE platit členské příspěvky v aktuálním roce např. v roce 2020 je nutné vyplnit na kartě včelaře datum „Členem od 1.1.“ následujícího roku (1.1.2021). Tím budou automaticky zařazeni do Předpisu členských příspěvků za celou ZO na následující rok 2021 a je nutné evidovat včelaře do 31.1.2021. Chovatel bude mít pojištěná včelstva a bude dostávat časopis Včelařství.

UZÁVĚRKA DOTACE 1.D.

1. Klikněte na záložku NASTAVENÍ ZO následně otevřete záložku DOTACE a na konci strany najdete oranžové tlačítko UKÁZKA UZÁVĚRKY. Kliknutím na toto tlačítko máte podklady pouze pro vaši kontrolu. Po provedené kontrole klikněte na zelené tlačítko UZAVŘÍT ŽÁDOST O DOTACI 1.D.
2. Sumární žádost o dotaci 1.D a Jmenný seznam hobby včelařů, žádajících o dotaci 1.D., popř., profesionálních včelařů) se již na sekretariát **NEPOSÍLÁ**.

VÝPLATA DOTACE 1.D. A NÁSLEDNÁ UZÁVĚRKA DOTACE 1.D.

3. Po vydání **Rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.** v roce 2020 obdrží sekretariát ČSV od SZIF údaje o výši dotace 1.D a na uznaný počet včelstev každého včelaře. U některých chovatelů může dojít ke krácení dotace z důvodu nesouladu mezi počtem včelstev, na která je požadována dotace 1.D a počtem včelstev, která má chovatel zaregistrovaná u ČMSCH. Pokud se u vaší ZO vyskytnou tyto případy krácení dotace pro jednotlivé chovatele, bude ZO informována o této skutečnosti mailem a zobrazením seznamu krácených finančních prostředků a počtu včelstev na úvodní nástěnce CISu. Pokud bude mít tento chovatel v CISu vyplněnu emailovou adresu, tak dostane informaci o krácení dotace i na tuto adresu. V detailu bude i důvod krácení dotace SZIFem. Informujte prosím obratem dotyčné členy, že jim byla dotace krácena a že mají možnost odvolání se do 7 dnů. V mailu bude i informace jak a kam se odvolat. Informace nebude zasílána dopisem. Z důvodů vysokého počtu chovatelů a stanovených lhůt bude sekretariát informace zasílat e-mailem nebo vyřizovat telefonicky.

4. Klikněte na záložku NASTAVENÍ ZO následně otevřete záložku DOTACE. V tom okamžiku již nebudou k dispozici tlačítka (oranžové UKÁZKA UZÁVĚRKY a zelené UZAVŘÍT ŽÁDOST O DOTACI 1.D.) Budou nově k dispozici tlačítka „VÝPLATNÍ SEZNAM 1.D.“, kde si můžete před výplatou dotace vytisknout požadované seznamy („Seznam hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“ nebo „Seznam profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. za rok 2020“, Jedná se o výplatní seznam s kolonkou pro podpis včelaře). V těchto seznamech bude sloupec „počet včelstev v Požadavku“ a druhý sloupec „počet včelstev podle Rozhodnutí SZIF. Částka přiznané dotace bude zaokrouhlena na celé koruny. Pokud jste na Kartě včelaře uvedli číslo účtu žádajícího včelaře, tak se přenesou ve Výplatním seznamu do kolonky podpis včelaře. Dále zde bude zelené tlačítko „UZAVŘENÍ DOTACE A VYGENEROVÁNÍ NEVYPLACENÉ DOTACE 1.D.“ Data se přenesou do řádku pod nadpis Historie dotací a pod rokem 2020 budou připraveny vpravo pod oranžovým tlačítkem totožná tlačítka.

5. ZO ČSV, která vyplácí dotace podle důvěrníků klikne na oranžové tlačítko „Výplatní seznam 1.D.– důvěrníci“. Jednotlivé strany „Výplatního seznamu“ po výplatě srovnajte podle seznamu důvěrníků.

6. Při výplatě dotace budete potřebovat „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace za rok 2020“. Tento formulář najdete, když kliknete na horní liště na kolonku „Členové“ a následně uprostřed obrazovky je modré tlačítko „Exportovat“ a zde máte možnost vytisknout „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace za rok 2020“.

7. Pokud ZO ČSV dotaci nevyplatí a bude vracet prostředky na Sekretariát ČSV je nutné opravit v CIS. Klikněte na záložku „Členové“ a vyberte včelaře, za kterého budete dotaci vracet. Klikněte na záložku „Včelstva“ a vpravo klikněte na modré tlačítko „Detail“ a následně v dolní části opravte počet včelstev v kolonce „Počet pro dotaci 1.D.“ a klikněte dole na modré tlačítko „Uložit“. Klikněte vpravo na tlačítko „Zpět na kartu včelaře“ a následně zase na horní liště klikněte na záložku „Nastavení ZO“ a následně na kolonku „Vrácení dotace“. Klikněte na modré tlačítko „Hledat“ a na modré tlačítko „Zadat důvod“. Zadejte důvod a klikněte dole na modré tlačítko „Uložit“. Potom klikněte dole na oranžové tlačítko „Tisk seznamu nevyplacené dotace (1.e.)“ a ve formátu PDF vytiskněte. Následně ZO připojí razítko a podpis odpovědného funkcionáře.

ZADÁNÍ PLATEB ZA ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY NA ROK 2021 A NAVÝŠENÍ POČTU VČELSTEV

1. Uzávěrka roku 2020 může proběhnout až do 31.1.2021

Pokud ZO ČSV přijme nového člena, tak ho zapíše do CIS. Na horní liště klikněte na záložku „Členové“ a v řádku níže klikněte na záložku „Nový včelař“. Kde doplníte všechny potřebné údaje.

V kolonce „Typ včelaře“ zvolte ŘÁDNÝ ČLEN. Ukončete modrým tlačítkem ULOŽIT. Při přijímání nového člena, za kterého BUDETE platit během roku a chce být aktivním členem např. od 1. 2. 2021 (zaplatí ZO ČSV členský příspěvek na rok 2021). Klikněte na záložku „Nástěnka“ a otevřete ji. Na monitoru budete mít nového člena a u něho potvrďte modré tlačítko zaplacen v aktuálním roce např. v roce 2021. Je nutné vyplnit datum „Členem od 1.2.2021“. (tzn., že Nový člen zaplatí ZO členský příspěvek na zbylé měsíce roku 2021 a ke konci roku ZO, vybere od včelaře členský příspěvek, ale již na rok 2021 (schváleno RV ČSV navýšení na 300 Kč za člena). Tento včelař již bude zahrnutý v celkovém předpisu na členské příspěvky na rok 2021. Proto POZOR jaké platby v CIS vytváříte a zda opravdu máte od členů zaplacen a na jaké období včelař platí. Pokud bude chtít být členem až od února 2021, tak na kartě včelaře zvolte termín přijetí 1.2.2021,.

2. V případě, že včelař ukončí své členství (odejde, zemře,...) v jeho „kartě“ na záložce „Ostatní“ pod další záložkou „Ukončení členství“ je nutné uvést den ukončení členství a potvrdit tlačítkem „uložit“ (do kolonky „poznámka“ doporučujeme dopsat okolnosti ukončení členství, pro ucelenější informaci). V případě ukončeného členství, kdy byl zaplacen členský příspěvek, který se převádí na člena z rodiny je postup následující: Na horní liště klikněte v záložce „Členové“, nejdříve zadejte nového člena, který bude přebírat včelstva (měl by mít registrační číslo chovatele), pokud již členem je - neupravujte na jeho kartě počet včelstev. Otevřete kartu včelaře, který bude končit a na záložce „Ostatní“ doplňte datum v kolonce „Datum ukončení členství“, důvod atd. a v další kolonce „všechna včelstva zdědí řádný člen“ klikněte a vyberte ze seznamu členů dědice. Posledním krokem je kliknutí na červené tlačítko „Zrušit členství“. (Pokud se na „Ovládacím panelu“ objeví upozornění „Zaplatit“ za dědice, tak ji ignorujte.)
3. Na horní liště klikněte v záložce „Nastavení ZO“, a následně v dolní liště na záložku „Platby“, zde je vytvořená platba pod řádkem „Položky k zaplacení“, (kterou lze v této fázi odstranit – odstraní se pouze platba a přemístí se zpět na nástěnku), pod ní je zelené tlačítko „Potvrdit platbu“. Kliknutím na toto tlačítko potvrdíte vytvoření platby. Pod řádkem „Položky k zaplacení“ bude prázdná kolonka a vytvoří se platba pod řádkem „Platby“, kde teprve sekretariát přiřazuje (páruje) přijatou platbu
4. Na „Nástěnce“ se Vám objeví hlášení „Platby čekající na přijetí centrálou a uzavření“. Po zaúčtování centrálou se platby projeví jako uzavřené a na „Nástěnce“ hlášení zmizí.
5. UPOZORŇUJEME: Posledním krokem k vytvoření platby je nutné kliknout na zelené tlačítko „POTVRDIT PLATBU“.
6. V „Nastavení ZO“ a dále v kolonce „Platby“ pod řádkem „Nespárované přijaté částky“ najdete platby, které nelze spárovat a stručné informace k popisu platby.
7. Centrální informační systém (CIS), již funguje pod všemi operačními systémy. CIS je trvale k dispozici z libovolného počítače, kde je připojení na internet. „Sumární žádosti“ a „Jmenné seznamy“ musí být zpracované a vytištěné v CIS. Žádáme funkcionáře OO ČSV, kde jsou ještě problémy se zpracováním dat v CIS, aby těmto ZO ČSV pomohli.
8. CIS je samozřejmě i velice důležitý pro zasílání časopisu Včelařství, Včelára a Odborných včelařských překladů. Pokud ZO přijme nového člena nebo se člen přestěhuje a změní adresu, je opravdu jednoduché, když to člen nahlásí příslušnému funkcionáři ZO, který pracuje v CIS, ten zadá nového člena nebo opraví adresu a časopis bude zasílán členovi na správnou adresu.

9. V případě, že platby za členské příspěvky nebudou v CIS uzavřeny dle termínů ČSV je možné, že CIS nevygeneruje Vaši ZO do dávky na rozeslání časopisu v lednu v roce 2021 a tím by celá Vaše ZO nedostala časopis.

Důležité upozornění: všechny dotazy týkající se centrálního informačního systému adresujte na email: cis@vcelarstvi.cz. V případě, že Váš dotaz bude zaslán na jinou adresu, nemusí být zodpovězen.

IV. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY NA ROK 2021

Sazba zůstává jednotná pro fyzickou osobu, právnickou osobu i pro příznivce včelařství bez včel.

16,00 Kč ze včelstva chovatelů včel
 - fyzických osob bez ohledu na způsob včelaření
 - právnických osob
 - chovatelů a příznivců včelařství bez včelstev

0,00 Kč včelařské kroužky mládeže jsou od placení členského příspěvku osvobozeny, to platí i o příspěvku na člena ve výši 300 Kč

300,00 Kč roční příspěvek na člena ČSV, z. s.

Rozdělení členského příspěvku

Kč	15 % ZO ČSV, z.s.	15 % OO ČSV, z.s.	RV ČSV, z.s.	
16,00	2,40	2,40	11,20 } }	2,00 -> Svépomocný fond
				9,20 -> na činnost svazu
300,00	0,00	0,00		300,00

ZO ČSV, z. s. si ponechá 15 % z příspěvku vybíraného ze včelstva (na RV ČSV, z. s. zašle 85 %).

Předpis členských příspěvků na rok 2021 již NEPOSÍLEJTE poštou.

ZO ČSV, z. s. zašle do 31. ledna 2021 včetně, částku v souladu s vypracovaným předpisem členských příspěvků v CIS, převodním příkazem **na účet č. 7430011/0100** u Komerční banky. Variabilní symbol: evidenční číslo ZO, konstantní symbol: 0558. K provedení platby můžete též použít poštovní poukázku typu A. **Tuto poštovní poukázku lze použít jen pro platbu členského příspěvku a bude zasílána jen na vyžádání.**

Členský příspěvek se sice skládá ze dvou částí (300 Kč za člena a příslušný poplatek z násobku 16 Kč x počet včelstev), ale stále je to jeden členský příspěvek. **Celkovou částku odvodu členských příspěvků na rok 2021, proto nerozděluje na dvě části a zašlete jen jednu sumu. Ušetříte si tak peníze za poplatky bance a za poštovné.**

Je nutné, aby členský příspěvek byl zaplacen včas. Za datum úhrady je považován den jeho připsání na bankovní účet RV ČSV, z. s. Upozorňujeme na skutečnost, že v případě ztráty platby

je oprávněn po ní pátrat pouze odesílatel, tedy základní organizace.

Pokud nebudou členské příspěvky vyrovnány do 31. ledna 2021 včetně, mohou být ZO ČSV, z. s., která je v prodlení, účtovány vícenáklady (telefony, urgencye) formou penále ve výši 2 % z odváděné částky členského příspěvku za každý započatý měsíc prodlení (viz Směrnice 1/2016 čl. III. odst. 4). Členům takovéto ZO ČSV, z. s. je dle Statutu SF § 4 odst. 3 pozastavena výplata příspěvku ze Svépomocného fondu ČSV, z. s. na dobu, kdy je jejich ZO ČSV, z. s. v prodlení s odvodem členských příspěvků ČSV, z. s., včetně případného penále.

Patnáctiprocentní podíl na členském příspěvku obdrží OO ČSV, z. s. následně po zaplacení členského příspěvku všech základních organizací v daném okresu. Dle Stanov, část II. – ORGÁNY, ORGANIZAČNÍ JEDNOTKY A DALŠÍ SUBJEKTY ČESKÉHO SVAZU VČELAŘŮ, § 13 Okresní výbor, odst. 3. písm. g) schvaluje po předchozím projednání v jednotlivých základních organizacích výši příspěvku základních organizací ve svém obvodu vybíraných na činnost okresní organizace.

Žádáme funkcionáře okresních organizací, aby v CIS kontrolovali jednotlivé základní organizace, zda mají odevzdané členské příspěvky a popřípadě upozornili ZO, aby byla provedena uzávěrka v programu CIS a platba byla uhrazena.

V případě přijetí nového člena v průběhu roku 2021, zadáte člena do databáze CIS a formulář dodatku již NEPOSÍLEJTE.

Při navýšení počtu včelstev u člena, který má členské příspěvky na rok 2021 řádně zaplacené a oznámí tuto skutečnost v průběhu roku své ZO ČSV, z. s., vybere základní organizace částku podle počtu **navýšených** včelstev x 16 Kč (za jedno včelstvo). **Z částky za navýšený počet včelstev** si ZO ČSV, z. s. ponechá také 15 % (počet navýšených včelstev x 16 Kč minus 15 % pro ZO ČSV, z. s. nejnižší platba pro sekretariát ČSV, z. s. je 13,60 Kč). Platba členského příspěvku za navýšená včelstva během roku není povinná. Je to možnost, chce-li mít člen všechna svá včelstva chráněna Svépomocným fondem ČSV.

Nejnižší členský příspěvek za jednoho člena činí 313,60 Kč. Budete-li zasílat částku převodním příkazem, NEZAOKROUHLUJTE. V případě použití poštovní poukázky se platba zaokrouhlí **na 314 Kč.** Pokud přijmete více členů, platbu sečtete dohromady.

V.

STATISTICKÝ VÝKAZ O VČELAŘSTVÍ V ČR ZA ROK 2020 (NEPOSÍLEJTE, ale zpracujte v CIS)

Zpracování celostátní statistiky o včelařství, je velmi důležitá pro jednání s výkonnými i zákonodárnými orgány České republiky i s orgány Evropské unie. Věnujte proto jejich vyplnění a správnosti maximální pozornost. V CIS se zpracovává hned při podání žádosti o dotaci 1.D. za rok 2020: Na horní liště klikněte na sekci „Členové“, klikněte na příjmení vybraného včelaře a tím se dostanete do „Karty včelaře“ a v dolní liště klikněte na záložku „Statistika“ otevřete a zadejte, vyplňte produkci medu, vosku, kočování a chovy matek v souladu s doloženými podklady, uložte potřebné údaje.

Upozorňujeme, že statistická hlášení bývají navíc podkladem pro stanovení ušlého medného výnosu v případech odškodňování chovatelů z důvodů hromadného úhynu včel v souvislosti s použitím přípravků na ochranu rostlin. Upozorněte členy, aby uváděli pravdivé údaje! Pokud nedají žádné údaje, nemusí jim svaz poskytnout právní pomoc v případě škod na jejich včelách.

VI. CENTRÁLNÍ EVIDENCE ČLENŮ PRO ODBĚR ČASOPISŮ VČELAŘSTVÍ, VČELÁRA A ODBORNÝCH VČELAŘSKÝCH PŘEKLADŮ (OVP) PRO ROK 2021

Centrální informační systém (CIS) zpracovává evidence členů, která již funguje pod všemi operačními systémy. CIS bude trvale k dispozici z libovolného počítače, kde bude připojení na internet. Na stránkách www.vcelarstvi.cz pod záložkou CIS.

UPOZORNĚNÍ:

Vzhledem k tomu, že pošta vrací výtisky časopisu Včelařství ve stále větším počtu jako nedoručitelné, je NUTNÉ upozornit členy, kteří mění trvalé bydliště nebo doručovací adresu, aby změnu nahlásili základní organizaci k zaznamenání do CIS.

Pokud nejsou řádně uvedené údaje pro doručování v CIS, pak nelze reklamaci na doručování časopisu vyhovět.

VII. POŠTOVNÍ POUKÁZKY NA ROK 2021

Poštovní poukázky budou zaslány na vyžádání z expedice ČSV, z. s. Slouží pouze pro platbu členského příspěvku.

VIII. Metodika registrace ZO a OO do spolkového rejstříku

Veškeré informace k tomuto bodu najdete na: <http://www.vcelarstvi.cz/obezniky.html>

Vzory usnesení základních organizací

Vážení přátelé, s ohledem na to, že se objevují čím dál více požadavky předkládat rozhodnutí ZO, kterým se mění údaje uvedené ve spolkovém rejstříku (**Registrační list nestačí**), předkládáme tímto vzory usnesení jako návod pro naše základní organizace tak, aby nebyly problémy se zápisem

změn. Některé zápisy ze schůzí, které nám jsou předkládány jako podklad pro rejstříkový soud, se nedají ani přečíst, natož aby měly všechny náležitosti, jaké mít mají. Proto vznikly následující vzory. Doufáme, že našim funkcionářům ze základních organizací pomůže v jejich práci.



USNESENÍ

z výroční členské schůze ZO ČSV

konané dne, v

Přítomnost:

Z počtu řádných členů organizace je přítomno členů, což je ... % a proto schůze je / není usnášeníschopná.

Členská schůze v úvodu jednání schválila program jednání a zvolila návrhovou komisi ve složení:

..... a po diskuzi a připomínkách na závěr svého jednání přijala následující usnesení:

Členská schůze

I. Schválila

- a) Zprávu o činnosti a hospodaření za r.
- b) Rozpočet na r.
- c) Zprávu o činnosti kontrolní komise (kontrolora) za r.,
- d) Příspěvky na činnost ZO ČSV:

da) členové ZO ČSV:

členský příspěvek na činnost ve výši

.....Kč/včelstvo,

..... Kč na člena,

Zápisné pro nové členy ve výši Kč,

db) registrovaní členové:

registrační příspěvek ve výši Kč na člena,

II. Stanovila

a) počet členů výboru na.....

b) počet členů kontrolní komise na, nebo stanovila, že kontrolní činnost bude vykonávat kontrolor

III. Ustavila tyto odborné komise ve složení:

Komise pro zdraví včel: jméno a příjmení

Komise osvětová: jméno a příjmení

Komise pro práci s mládeží: jméno a příjmení

IV. Zvolila

a) členy výboru př.

b) členy kontrolní komise/kontrolora př.

c) delegáty na okresní konferenci př.:

d) náhradníka na okresní konferenci př.

e) důvěrníky:

V. Navrhuje tyto kandidáty

- a) do výboru OO ČSV př.
- b) do okresní kontrolní komise: př.
- c) do Republikového výboru př.
- d) do Ústřední kontrolní komise př.

VI. Ukládá

a) zajištění, popř. plnění konkrétních dílčích úkolů a povinností orgánům, funkcionářům a členům ZO, které vyplývají z přijatého zaměření činnosti a rozpočtu ZO.

**Usnesení bylo přijato s výsledkem hlasů
PRO PROTI ZDRŽEL SE**

Zapsal:

Ke konkrétním bodům vzoru usnesení:

Schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna více než polovina členů, případně je po půl hodině zahájena náhradní schůze, která je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň čtvrtina členů.

ZO si může stanovit oba způsoby výběru členského příspěvku, nebo jen ze včelstva, nebo jen ze člena. O výši členského příspěvku nemusí ZO rozhodovat každý rok. Pokud jej nebude měnit, není třeba o něm rozhodovat. Zápisné je možnost, nikoli povinnost výběru základní organizací.

Výše registračního příspěvku může být maximálně ve výši členského příspěvku na člena, členský příspěvek ze včelstva se nepřipouští.

Pokud se týče stanovení počtu členů kontrolní komise, může si ZO stanovit i jen jednoho kontrolora.

K volbě členů orgánů samozřejmě platí, že ten, kdo volí i odvolává, takže členská schůze může odvolat z funkce jak člena výboru, tak člena kontrolní komise.

Výčet odborných komisí je jen příkladný a záleží na každé ZO, zda a jaké komise si ustaví.

Členská schůze rozhoduje též o odvolání svých členů proti vyloučení výborem (výbor členy přijímá a také vylučuje).

USNESENÍ

z jednání Výboru ZO ČSV
konaného dne, v

Přítomni:

Omluveni:

Nepřítomni:

Schůze výboru je usnášeníschopná.

Výbor

1. Schválil

- a) Program jednání – volba funkcionářů výboru
- b) Způsob voleb aklamací

2. Zvolil

- a) Předsedou př.
- b) Místopředsedou př.
- c) Jednatelům př.
- d) Pokladníkem př.
- e) Členem př.

Usnesení bylo přijato s výsledkem hlasů
PRO PROTI ZDRŽEL SE

Zapsal:

USNESENÍ

z jednání kontrolní komise ZO ČSV.....
konaného dne, v

Přítomni:
Omluveni:
Nepřítomni:

Schůze KK je usnášeníschopná.

Kontrolní komise

1. Schválila

- a) Program jednání – volba předsedy KK

2. Zvolila

- a) Předsedou př.
- b) Členy př.

Usnesení bylo přijato s výsledkem hlasů
PRO PROTI ZDRŽEL SE

Zapsal:

Okresní organizace při tvorbě svých usnesení postupují obdobně a vždy v souladu se stanovami.

Nejčastější dotazy ohledně registračních listů a přeregistrace ZO a OO ve spolkovém rejstříku

- Pokud má ZO/OO již schválený registrační list, znamená to, že se již nemusí zasílat podklady pro zápis změn do spolkového rejstříku?
 - odpověď: Registrační list slouží také jako podklad pro zápis změn do spolkového rejstříku, z čehož vyplývá, že ZO/OO musí zaslat na sekretariát ČSV i ostatní podklady (čestná prohlášení, zápisy/usnesení, případně souhlas s umístěním sídla).
- Pokud na výroční členské schůzi ZO/okresní konferenci OO byli znovuzvoleni stejní funkcionáři, musí i přesto zasílat čestná prohlášení?
 - odpověď: Ano, musí. Jelikož letošní rok je rokem volebním, všem funkcionářům končí pětileté funkční období (případně mandát) a tato změna se do rejstříku zapisuje na základě čestných prohlášení, zápisů/usnesení a registračního listu.
- Kde nalezneme formulář čestné prohlášení?
 - odpověď: Formulář lze vygenerovat z CISu u elektronické žádosti o nový registrační list (tlačítko „Čestné prohlášení“), čestná prohlášení jsou již předvyplněna pro všechny funkcionáře. Formulář lze stáhnout i z našich webových stránek www.vcelarstvi.cz na záložce „formuláře“ v sekci „Změna názvu ZO a OO“.
- Jaká je platnost ověřeného podpisu na čestném prohlášení?
 - odpověď: Platnost ověřovací doložky na čestném prohlášení je 3 měsíce (příklad: datum ověření je 24. 8. 2020, tudíž 24. 11. 2020 je nejzazší termín pro podání návrhu na zápis změn do rejstříku).
- Musí se podklady pro zápis do rejstříku posílat v originále, případně na jakou adresu?
 - odpověď: Čestná prohlášení musí být originály. Zápisy/usnesení mohou být úředně ověřené kopie nebo přímo originály. Souhlas s umístěním sídla (pokud ZO/OO mění sídlo) též v originále. Všechny podklady se zasílají poštou na adresu ČSV – Křemencova 8, 115 24 Praha 1.
- Musí čestné prohlášení vyplňovat i nákazový referent?
 - odpověď: Nemusí. Povinně se do rejstříku zapisují za výbor: předseda, jednatel, místopředseda (pokud je zvolen) a pokladník. Za kontrolní orgán je to buď tříčlenná kontrolní komise (předseda a dva členové), anebo kontrolor.
- Kdo může vykonávat funkci v orgánech ZO/OO?
 - odpověď: Řádný člen ČSV - fyzická osoba (starší 18 let věku).

IX.

Výkazy o hospodaření ZO a OO ČSV, z.s.

Ve věci povinnosti spolků a jejich pobočných spolků zveřejnit účetní závěrku připomínáme, že účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví a zapisují se do veřejného rejstříku, mají povinnost

zveřejňovat s účinností od 1. 1. 2016 podle § 21 a odst. 1 věty první, v návaznosti na § 21 a odst. 4 větu první a s ohledem na legislativní zkratku „veřejný rejstřík“ v § 18 odst. 3 písm. b) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákona č. 221/2015 Sb., výkaz: Přehled o majetku a závazcích, a to počínaje účetním obdobím roku 2016 a to vložení tohoto přehledu do Sbírký listin nejpozději do 31. 12. 2017, do 30. 6. 2018 za rok 2017, do 30.6.2019 za rok 2018, do 30.6.2020 za rok 2019

Upozorňujeme tímto, že tato povinnost nebyla splněna všemi ZO ani OO ČSV, z.s.!

Zveřejňování musí být provedeno formou vyplnění příslušného tiskopisu ZO nebo OO v CIS, kde jsou oba výkazy **Přehled o majetku a závazcích, Přehled o příjmech a výdajích** (na roky 2016, 2017 a 2018, 2019), které mají ZO a OO při uzávěrkových činnostech tvořit. Základní údaje o organizaci jsou v přehledech již předvyplněny, doplní se pouze početní údaje v tisících korunách, podle údajů z peněžního deníku a pomocných knih. V úvodu se zaškrtně jedna z možností zveřejnění výkazu „Přehledu o majetku a závazcích“ ve Sbírce listin, a to prostřednictvím předání k rejstříkovému soudu sekretariátem ČSV, z.s., nebo si ZO nebo OO ČSV zvolí možnost odevzdání výkazu do Sbírký listin samostatně přímo k Městskému soudu v Praze. Pokud výkaz o majetku a závazcích chcete zaslat prostřednictvím sekretariátu svazu datovou schránkou, potom nám jej zašlete vyplněný, orazítkovaný a podepsaný buď naskenovaný e-mailem, nebo originál poštou.

Pokud jste tak ještě neučinili, dodejte výkazy co nejdříve!!

Přehled předaných Přehledů o majetku a závazcích ZO/OO

(počet evidovaných organizací)

Rok	Okresní organizace	Základní organizace
2016	54	520
2017	42	437
2018	39	416
2019	25	285

X. ÚZEMNÍ PŮSOBNOST ZO ČSV

Přidělení nebo rozdělení území na jednotlivé základní organizace v okrese je v kompetenci OO ČSV. V minulosti dostaly naše okresní organizace dopis s výzvou, aby alespoň „bílá místa“ (neobsazená území našimi ZO) jasně vymezily.

Kompetenci k vymezení pravomoci OO upravuje čl. 19 Stanov takto:

Článek 19

Výbor (dále jen VOO)

Výbor řídí a koordinuje činnost svazu v obvodu své působnosti.

2. Výbor:

e) po projednání s příslušnými základními organizacemi určuje jejich územní působnost v rámci územního obvodu OO

Je nutno dát do pořádku přidělení katastrů do územních obvodů JEDNOTLIVÝCH ZO ČSV v rámci okresních organizací. Důvodem je požadavek poskytovatele dotace 1.D v tom smyslu, že každému žadateli, členu i nečlenu svazu se musí dostat jasné informace, kde má podat žádost o 1.D. V současné době je místní působnost našich ZO velmi nepřehledná. Je běžným jevem, že jeden katastr si sdílí i tři základní organizace bez jasných vymezení hranic. Žádáme proto všechny okresní organizace, aby ve svých obvodech narovnali tuto situaci tak, aby všechny základní organizace pokrývaly daná katastrální území bez sdílení s jinými ZO, aby se zásadně nepřekračovaly hranice daného okresu (tj., aby působnost ZO patřící do daného okresu nezasahovala do okresu sousedního nebo dokonce do odlišného kraje).

Problémy někde až neřízeného ukrajování území nám zasahují nejen do přehlednosti administrace dotace 1.D, ale také do zvládání zdravotní situace v obvodech, které jsou dané státoprávním uspořádáním.

Opětovně žádáme o nápravu tohoto nežádoucího stavu. Opravou dojde nejen k jasnému vymezení hranic ZO v každém okrese bez jakéhokoli sdílení s jinou ZO, ale také tento stav bude zapsán v CISu.

Současný stav je dle údajů v CIS následující:

Okresní organizace, které vyřešily působnost svých ZO: 32 (tj. 42%)

(OO Benešov, Blansko, Bruntál, Břeclav, Česká Lípa, České Budějovice, Český Krumlov, Domažlice, Havlíčkův Brod, Hradec Králové, Chrudim, Jihlava, Klatovy, Kolín, Kutná Hora, Mělník, Náchod, Nymburk, Pelhřimov, Prachatice, Prostějov, Přerov, Rakovník, Svitavy, Šumperk, Tábor, Teplice, Trutnov, Třebíč, Uherské Hradiště, Ústí nad Labem, Ústí nad Orlicí) ze 77 okresních organizací.

XI.

Nabídka starších publikací o včelařství

V rámci kontroly skladových zásob včelařských publikací nabízíme členům a jednotlivým základním organizacím ČSV k odběru některé starší publikace o včelařství, ale v některých částech již jejich texty nemají aktuální obsah či terminologii.

Jde o tyto publikace :

Publikace	Napsal	rok vydání
Medové pečivo	D. Brožová	1971
Úspěšný chov včel	J. Pernica	1991
Včelaření jako hobby	I. Diemerová	1997
Včelí vosk	S. Kodoň	1991
Komerční včelaření	F. Kamler	2005
ABC odchovu včelích matek	F. Boháček	1990
Získávání včelích produktů	O. Veverka – J. Pražák	1991
Včelí produkty ve výživě člověka a v lékařství	MUDr.B.Handl	1990

V případě vašeho zájmu kontaktujte:

pí Jaroslava Nechybová

tel.: 224 934 082

e-mail: expedice@vcelarstvi.cz

XII. DŮLEŽITÁ UPOZORNĚNÍ

Kroužky mládeže – prosba komise pro práci s mládeží

Při kontrole evidovaných včelařských kroužků mládeže bylo zjištěno, že v modulu CIS se objevuje mnoho včelařských kroužků, které nezaslaly evidenční list a většinou již řadu let nepracují. Chtěli bychom požádat zástupce ZO, kteří mají na starosti ve svých oblastech evidenci kroužků v CISu, aby tyto kroužky odstranili, jelikož nám to pak dělá řadu problémů, např. při tvorbě statistik či při kontaktu organizátorů oblastních kol soutěže Zlatá včela.

Dodržování termínů plateb na účty RV ČSV, z. s.

Každý rok část základních organizací posílá členské příspěvky a vyúčtování dotací opožděně. To ve svém důsledku ovlivňuje činnost svazu – a to jak po stránce administrativní, tak především finanční. Neustálé a opakované urgencye plateb poštou nebo telefonicky znamenají zbytečnou zátěž pro pracovníky účetny sekretariátu RV ČSV, z. s. na straně jedné a nemalé náklady na poštovné a telefonní poplatky na straně druhé. Na základě Směrnice 1/2016 čl. III. odst. 4. se základním organizacím, které se dostanou do prodlení se zaplacením členského příspěvku do rozpočtu svazu, účtuje penále – a to ve výši 2 % z odváděné částky členského příspěvku za každý započatý měsíc prodlení.

Z výše uvedených důvodů žádáme funkcionáře všech základních organizací, aby dodržovali termíny stanovených plateb a vyúčtování.

Nabídka k internetové prezentaci:

Mnohé základní organizace, okresní organizace i včelařské kroužky mládeže provozují své vlastní webové stránky, na nichž informují vlastní členy i širší včelařskou a nevčelařskou veřejnost o své činnosti i pořádaných akcích.

Nabízíme proto možnost uveřejnění odkazu na tyto stránky na svazovém webu www.vcelarstvi.cz. V případě, že máte o využití této bezplatné služby zájem, zašlete elektronicky adresu vašich webových stránek na e-mail redakce@vcelarstvi.cz.

**Za řádné splnění úkolů
všem funkcionářům děkujeme!**

Za Český svaz včelařů, z. s.:

V Praze dne 2. 9. 2020

Mgr. Jarmila Machová v. r.
předsedkyně

Ing. Petr Šerák v. r.
tajemník